

ALAPÍTÓ OKIRAT PREAMBULUM

Alapítók, Budapesti Politechnikum Alapítvány néven 2000. október 31. napján kelt alapító okirattal alapítványt hoztak létre a Közgazdasági Politechnikum *Alternatív* Gimnázium (a továbbiakban: Közgazdasági Politechnikum) folyamatos támogatása és fenntartása érdekében. Az alapítványt a Fővárosi Bíróság 8081 sorszám alatt vette nyilvántartásba. Az alapítvány a működését 2001. január 3. napján kezdte meg.

A Közgazdasági Politechnikumot a POLITECHNIKUM Alapítvány alapította. A Budapesti Politechnikum Alapítvány elsődleges célja, hogy a POLITECHNIKUM Alapítvány céljaival teljes összhangban a Közgazdasági Politechnikumot fenntartsa.

A Közgazdasági Politechnikum nyelvi előkészítő évfolyammal kibővített négy- és hat évfolyamos gimnáziumi képzést folytat.

A szakmai és gazdasági önállósággal rendelkező iskola célja, hogy a személyközpontú pedagógia elveit alkalmazza, modern és széleskörű általános műveltséget biztosító érettségi előtti képzési szakaszokban. Itt alapozza meg azt az alapvető gazdasági kultúrát és műveltséget, melyek ma bármely életpályán továbbtanuló vagy dolgozó dák számára elengedhetetlenek.

A Budapesti Politechnikum Alapítvány részt vesz olyan nemzetközi programok hazai kidolgozásában, melyek a pályakezdő fiatalok munkába állását, vállalkozóvá válását segítik elő.

A Közgazdasági Politechnikum olyan munkavállalókat képez, akik:

- képesek önálló gazdasági tevékenységre, önálló döntéshozatalra, középszintű gazdasági ügyintézésre, illetve bármely adott szakterületen, gazdálkodási munkakörben a szükséges ismeretek gyors, önálló elsajátítására;
- rendelkeznek az e szakmához szükséges gyakorlati ismeretekkel és készségekkel;
- kellően kreatívak és fogékonyak a folyamatosan változó gazdasági környezet, a gyors piaci mozgások megértésére, valamint az eligazodást és a közvetlen munkavégzést segítő új technikák alkalmazására;
- ismereteiket széles körben – az önálló kisvállalkozói szereptől a nagyvállalati ügyintézői feladatokig – képesek felhasználni, kamatoztatni vagy a felsőoktatásban továbbfejleszteni.

Fentiek megvalósítására alapítók létrehozták az alábbi alapítványt (a továbbiakban: Alapítvány).

1./ Az Alapítvány neve: Budapesti Politechnikum Alapítvány

2./ Az Alapítvány székhelye: 1096 Budapest, Vendel u. 3.

Az Alapítvány telephelye: 6000 Kecskemét, Szövetség tér 5.



3./ Alapítók:

Név: Petrus László
 an.: Aradi Margit
 lakcím: 1039 Budapest, Sinkovics Imre u. 52.

Név: Vámos Ágnes
 an.: Bukta Gizella
 lakcím: 1014 Budapest, Fortuna u. 17.

Név: Dr. Zsolnay András
 an.: Kovács Éva
 lakcím: 1014 Budapest, Uri u. 19.

4./ Az Alapítvány célja:

Az Alapítvány *elsődleges* célja a Közgazdasági Politechnikum *Alternatív* Gimnázium (1096 Budapest, Vendel u.3., a továbbiakban: Közgazdasági Politechnikum) támogatása és fenntartása, *melynek* keretében:

- hozzájárul a Közgazdasági Politechnikum működési költségeinek fedezéséhez,
- hozzájárul a Közgazdasági Politechnikum működéséhez szükséges eszközök beszerzésének és üzemeltetésének, karbantartásának pénzügyi fedezetéhez,
- hozzájárul a Közgazdasági Politechnikum részére az állandó, vagy alkalmi (eseti) jelleggel, munkaviszony vagy megbízási jogviszony keretében munkát végzők díjazásának és a felmerülő és igazolt költségek fedezetéhez,
- részt vesz a Közgazdasági Politechnikum működésével kapcsolatos tanulmányutak, tudományos konferenciákon való részvétel finanszírozásában, a tanfolyamok elvégzésének ösztöndíjakkal történő támogatásában,
- természet- és társadalomtudományi kutatási-fejlesztési tevékenységeket támogat,
- fiatal vállalkozóknak tevékenységük beindításához kapcsolódóan tanácsadási rendszert működtet és támogatást biztosít.

Az Alapítvány *e* bárki által igénybe vehető közhasznú és közcélú tevékenységét *a nemzeti köznevelésről szóló* 2011.évi CXCV. tv. 4.§. 1.pont g) és n) alpontjában meghatározott:

g) gimnáziumi nevelés-oktatás,

n) felnőttoktatás;

keretein belül végzi.

A közoktatás rendszerének működtetése az állam feladata. A 2011. évi CXCV. törvény 2.§. (3) bekezdése bd) pontja alapján köznevelési intézményt más személy vagy szervezet is fenntartóként működtethet.

A Közgazdasági Politechnikum Alternatív Gimnázium a főváros IX. kerületében található, de a főváros egészére kiterjedően és a vidéki diákok számára is biztosítja a nevelést, oktatást az általános műveltséget biztosító érettségi előtti képzési szakaszokban.

Az Alapítvány további célja: hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése, ennek keretében kiemelten a munkaerőpiacon hátrányos helyzetű csoportok képzése, oktatása, foglalkoztatásának illetve vállalkozóvá válásának a támogatása, melyhez kapcsolódóan az alábbi részcélok kerültek megfogalmazásra.

1. Felnőttképzés általános szakmai, nyelvi, szolgáltatás
2. A munkaerő piacon hátrányos helyzetű csoportok képzése, foglalkoztatása, illetve ezek elősegítése képzésekkel, oktatással és kiegészítő szolgáltatásokkal.
3. A nők esélyegyenlőségének növelése.
4. Vállalkozástámogatás, vállalkozásfejlesztés a munkaerő-piaci aktivitás érdekében.
5. A Budapesti Ifjúsági Vállalkozói Központ (BIVÁK) támogatása céljai megvalósítása érdekében
6. Máshová nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység.
7. Közösségi képzési lehetőségek támogatása.

Az Alapítvány e bárki által igénybe vehető közhasznú és közcélú tevékenységét a foglalkoztatás elősegítéséről és a munkanélküliek ellátásáról szóló 1991. évi IV. törvényben meghatározott közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi.

Az Alapítvány közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény vagy törvény felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint valamely állami szervnek kell gondoskodnia.

A Budapesti Politechnikum Alapítvány nyilatkozik arról, hogy a létesítő okirat szerinti tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait saját honlapján rendszeresen nyilvánosságra hozza.

Mindezek alapján az Alapítvány közhasznú tevékenységet végez.

5./ Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési képviselői, megyei, fővárosi önkormányzati választáson jelöltet nem állít.

6./ Az alapítói vagyon:

Az alapítói vagyon 1.000.000,- Ft, azaz Egymillió forint, melyből Petrus László alapító 340.000,- Ft-ot, Vámos Ágnes és Dr. Zsolnay András alapítók egyenként 330.000,- Ft-ot az alapító okirat aláírását követő 15 napon belül fizetnek be az Alapítvány részére megnyitott bankszámlára.

Az Alapítvány nyitott, ahhoz bármely természetes személy, jogi személyiséggel rendelkező szervezet pénzbeli és/vagy dologi adománnyal csatlakozhat, amennyiben az adományt az Alapítvány Kuratóriuma elfogadja.

7./ Az Alapítvány szervezete

7.1 Az Alapítvány **ügyvezető** szerve a 6 főből álló Kuratórium.

A Kuratórium tagjait az alapítók jelölik ki határozatlan időtartamra. Az alapító fenntartja a kuratórium elnökének kijelölési jogát.

7.2 Alapítók a Kuratórium tagjává kijelölték az alábbi személyeket:

1. Horn Gábor a Kuratórium elnöke
an.: Csák Erzsébet
1023 Budapest, Rómer Flóris u. 43.



2. Pintér Zsolt
an.: Danyi Valéria
2060 Bicske, Akácfa utca 11/A 1. lph. 2. emelet 9. ajtó
3. Csikósné Fábíán Irén
an.: Görög Irén
1091 Budapest, Úllői u. 1.
4. Hardi Róbert
an.: Kocska Edit
1092 Budapest, Bakáts tér 14.
5. Orosz Hajnalka
an.: Sallai Jolán Katalin
6000 Kecskemét, Nyíri út 13.
6. Csikány-Farkas Éva
an.: Marcsek Edit Éva
1192 Budapest, Zoltán utca 8/a fszt. 2.

Megszűnik a vezető tisztségviselői megbízatás

- a) határozott idejű megbízatás esetén a megbízás időtartamának lejártával;
- b) megszüntető feltételhez kötött megbízatás esetén a feltétel bekövetkezésével;
- c) visszahívással;
- d) lemondással;
- e) a vezető tisztségviselő halálával vagy jogutód nélküli megszűnésével;
- f) a vezető tisztségviselő cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- g) a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkezéssel.

A kuratórium tagját megbízatásának lejártá előtt az alapítványi cél megvalósításának közvetlen veszélyeztetése esetén az alapítói jogok gyakorlója hívhatja vissza.

7.3 A Kuratórium évente legalább kétszer ülésezik. A Kuratórium döntéseit ülés tartásával vagy ülés tartása nélkül hozza.

A Kuratórium köteles az éves beszámolót, valamint ehhez kapcsolódóan a közhasznúsági mellékletet a tárgyévet követő év május 31. napjáig megtárgyalni és jóváhagyni a 7.6 pont szerint hozott határozattal.

Az e kérdésekben döntő Kuratóriumi ülés meghívójához mellékelni kell az éves beszámolóval kapcsolatos írásos tájékoztatást, valamint a közhasznúsági melléklet tervezetét.

A közhasznúsági mellékletbe bárki betekinthez és arról saját költségére másolatot készíthet.

7.4 A Kuratóriumot a Kuratórium elnöke vezeti.

A Kuratórium elnökének feladata a Kuratórium üléseinek előkészítése, összehívása, gondoskodás a Kuratóriumi ülések jegyzőkönyveinek elkészítéséről. A kuratórium elnökét akadályoztatása esetén az ügyvezető kurátor helyettesíti.

7.5 A Kuratórium üléseit az elnök írásban igazolható módon hívja össze, a napirend közlésével oly módon, hogy az írásos meghívót a Kuratóriumi ülést legalább 8 nappal megelőzően kell a Kuratóriumi tagok részére megküldeni.

A meghívó tartalmazza a napirendi pontokat.

A Kuratórium ülései nyilvánosak.

A nyilvánosságot a Kuratórium többségi határozattal korlátozhatja, ha az ülés témája adatvédelmi vagy személyiségi jogot érint.

7.6 A Kuratórium határozatképességéhez legalább 50% + 1 tag jelenléte szükséges.

Döntéseit egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

A határozathozatal során minden tagnak egy szavazata van.

Titkos szavazás rendelhető el bármely Kuratóriumi tag indítványára a jelenlévők többségi határozatával.

Szavazategyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni és a következő alkalommal ismét szavazásra kell bocsátani.

Határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1.§.(1) 1. pont] vagy élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

7.7 A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, azt a Kuratórium elnöke és egy Kuratóriumi tag hitelesíti.

A Kuratórium határozatairól a Kuratórium elnöke nyilvántartást (Határozatok tára) vezet.

A határozatokat évente újra kezdődően külön-külön sorszámmal kell ellátni.

A Határozatok tára tartalmazza a kuratórium döntéseit, azok időpontját és hatályát, továbbá a döntést támogatók és ellenzők számát és – nyílt szavazás esetén – személyét.

Az Alapítvány működéséről, szolgáltatásai igénybevételének módjáról szóló tájékoztatót, vagyonának felhasználásával kapcsolatos határozatokat, az éves közhasznúsági melléklet elfogadásáról szóló határozatot a Közgazdasági Politechnikum saját honlapján (www.bpa.poli.hu) közzé kell tenni.

A Kuratórium döntéseit a Kuratórium elnöke közli az érintettekkel írásban, igazolható módon.

Az Alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinthez, a szervezet székhelyén előre egyeztetett időpontban, aki ezirányú érdekét valószínűsíteni tudja.

Az iratokat mindenkor az Alapítvány székhelyén, könnyen hozzáférhető módon kell tárolni.

Határozathozatal ülés tartása nélkül

A Kuratórium elnöke a határozat tervezetének a tagok részére történő megküldésével kezdeményezi az ülés tartása nélküli döntéshozatalt. A tagok számára a tervezet kézhezvételétől számított legalább nyolcnapos határidőt kell biztosítani arra, hogy szavazatukat megküldjék az ügyvezetés részére.

A határozatképességre és szavazásra vonatkozó rendelkezéseket azzal az eltéréssel kell ilyen esetben alkalmazni, hogy a határozathozatali eljárás akkor eredményes, ha legalább annyi szavazatot megküldenek az ügyvezetés részére, amennyi szavazati jogot képviselő tag vagy alapító jelenléte a határozatképességéhez szükséges lenne ülés tartása esetén.

Ha bármely tag vagy alapító az ülés megtartását kívánja, a legfőbb szerv ülését az ügyvezetésnek össze kell hívnia.

A szavazásra megszabott határidő utolsó napját követő három napon belül - ha valamennyi tag szavazata ezt megelőzően érkezik meg, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napjától számított három napon belül - az ügyvezetés megállapítja a szavazás eredményét, és azt további három napon belül közli a tagokkal. A határozathozatal napja a szavazási határidő utolsó napja, ha valamennyi szavazat korábban beérkezik, akkor az utolsó szavazat beérkezésének napja.

Az ülés tartása nélküli döntéshozatal részletes szabályait a Szervezeti és Működési Szabályzat tartalmazza.

7.8 A Kuratórium működési rendjét egyebekben maga állapítja meg.

7.9 A Kuratórium és tagjai megbízatásuk ellátása során kizárólag az Alapítvány céljait szem előtt tartva járhatnak el és működésük során kötelesek önmagukat és az Alapítványt távol tartani minden politikai, vallási, etnikai és gazdasági befolyástól.

7.10. A kuratórium tagjait díjazás nem illeti meg, azonban igazolt készkiadásai, költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

8./ Az Alapítvány képviselete

Az Alapítvány képviseletére önállóan, az alábbiakban megnevezett személyek jogosultak:

Horn Gábor, a Kuratórium elnöke,

Pintér Zsolt, ügyvezető kurátor

Orosz Hajnalka a Kuratórium tagja

Banki utalványozásra két képviselő együttesen jogosult.

9./ Az Alapítvány gazdálkodása:

Az alapítók felhatalmazzák a Kuratóriumot, hogy az Alapítvány vagyonával gazdálkodjon.

Az alapító okirat szerinti célokra az Alapítvány teljes vagyona felhasználható.

Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljának megvalósítása érdekében, azt nem veszélyeztetve végezhet.

A gazdálkodás során elért eredmény nem osztja fel, azt a létesítő okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja.



Az Alapítványnak a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani.

10./ A tevékenység felügyelete

Az Alapítvány működését és gazdálkodását Felügyelő Bizottság ellenőrzi.

A Felügyelő Bizottság a Kuratóriumtól, a Kuratóriumi tagoktól és az Alapítvány munkavállalóitól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthet, azokat megvizsgálhatja.

A Felügyelő Bizottság elnöke vagy az általa megbízott bizottsági tag a Kuratóriumi üléseken részt vesz, a Felügyelő Bizottság elnökét, illetve tagjait tanácskozási jog illeti meg.

A Felügyelő Bizottság köteles a Kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy

- a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
- vezető tisztségviselő felelősségét megalapozó tény merült fel.

Utóbbi esetben a Felügyelő Bizottság az alapítókat is tájékoztatni köteles.

A Kuratórium ülését a Felügyelő Bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni.

E határidő eredménytelen eltelte esetén a Kuratórium összehívására a Felügyelő Bizottság is jogosult.

Ha a Kuratórium a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni az alapítókat és a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

A Felügyelő Bizottság működésére a Kuratórium működési szabályai az irányadók.

11./ A Felügyelő Bizottság tagjai:

A Felügyelő Bizottság tagjainak alapítók határozatlan időre az alábbi személyeket jelölték ki:

Mihók Viktória aki egyben a Felügyelő Bizottság elnöke

an.: Pataki Viktória

lakcím: 1192 Budapest, Dobó Katika utca 63. fszt. 5.

Pertl Gábor

an.: Éliás Magdolna

lakcím: 2011 Budakalász, Erdőhát u. 14.

Kocsis Péter

an.: Soóky Zsuzsanna

lakcím: 1126 Budapest, Németvölgyi út 30/A. 1. em. 3.



12./ Összeférhetlenségi előírások

A tisztségviselői megbízatáskor az alapítók és a jelölt tisztségviselők figyelembe veszik a közhasznú szervezetekre vonatkozó különös összeférhetlenségi szabályokat, így:

- 12.1 A közhasznú szervezet megszűntét követő három évig nem lehet a Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagja az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget,
- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
 - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
 - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
 - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A Kuratórium tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A Kuratórium tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet kuratóriumi tag az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült. Nem lehet kuratóriumi tag, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő (kuratóriumi tag) az sem, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől. Nem lehet vezető tisztségviselő, aki közügyektől eltiltó ítélet hatálya alatt áll (Btk. 61.§ (2) bek. i) pont).

Az Alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója nem lehet a kuratórium tagja.

Az alapító /alapítói jogok gyakorlója/, illetőleg törvényes képviselője és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a Kuratóriumban.

- 12.2 Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
- a.) a Kuratórium elnöke vagy tagja,
 - b.) az Alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha a jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c.) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
 - d.) az a)-c) pontokban meghatározott személyek hozzátartozója.

12.3 A Kuratórium, illetve a Felügyelő Bizottság határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 8:1.§. (1) 1. pont] élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt


13./ Az Alapítványt támogató szervek és az iskolát látogató tanulók szülei az alapítók felé javaslattal élhetnek a Kuratóriumi tagok kijelölése során.


14./ Alapítvány határozatlan időre jön létre, jogutód nélküli megszűnése esetén az Alapítvány vagyonát a Középiskolának, amennyiben az már nem létezik, hasonló célú Alapítvány részére kell átadni.

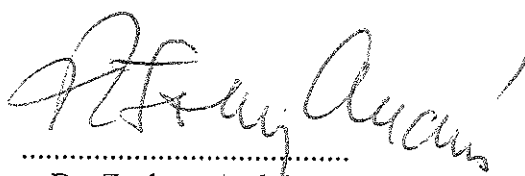
15./ Jelen Alapító Okiratra egyebekben a Polgári Törvénykönyv, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi. CLXXV. törvény rendelkezései az irányadók.

Budapest, 2017. augusztus 16.

Igazoljuk, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján azok hatályos tartalmának.


.....
Petrus László
alapító


.....
Vámos Ágnes
alapító


.....
Dr. Zsolnay András
alapító

Előttünk, mint tanúk előtt:

Név: ..Schmidt Luca Eszter.....

NévKÜRTI EVA.....

Lakcím: 2085. Pilisvörösvár Dobó I. u. 8.

Lakcím1015 Pf. Pózsgy: uke 5/A.....

Szem. ig. száma: ..6825371A.....

Szem. ig. száma.....672675 BE.....

Aláírás: ..Schmidt Luca.....

AláírásKürti Eva.....